

Na osnovu člana 146. Zakona o planiranju i izgradnji ("Službeni glasnik Republike Srbije", br. 72/09, 81/09 - ispravka i 64/10 - Odluka Ustavnog suda) i člana 24. tačka 22. Statuta Grada Novog Sada - prečišćen tekst ("Službeni list Grada Novog Sada", broj 43/08), Skupština Grada Novog Sada na XXIX sednici 23. septembra 2010. godine, donosi

ODLUKU O UREĐENJU GRADA

(Sl. list grada Novog Sada br. 39/10 , 42/10 - ispravka, 60/10)

Prečišćen tekst zaključno sa izmenama iz Sl. list grada Novog Sada br. 60/10 koje su u primeni od 07/01/2011

(izmene u čl.: 8 , 66 , 80 , 124 , 133 .)

I. UVODNE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom propisuju se uslovi za opšte i komunalno uređenje Grada Novog Sada (u daljem tekstu: Grad), utvrđuju posebni uslovi za opšte i komunalno uređenje Grada u zonama pod posebnim režimom zaštite, uređuju postupak, način i uslovi za postavljanje urbane opreme na površinama javne namene i građevinskom zemljištu u javnoj svojini u korist Grada (u daljem tekstu: javna površina) i drugim površinama na teritoriji Grada, kao i druga pitanja od značaja za opšte i komunalno uređenje Grada i korišćenje, održavanje i zaštitu javnih površina u Gradu.

Član 2.

Opšte uređenje Grada, u smislu ove odluke, obuhvata:

1. uslove i način postavljanja, održavanja i zaštite urbanog mobilijara i objekata i uređaja na javnim površinama,
2. uređenje, korišćenje, održavanje i zaštitu javnih površina, i
3. uređenje i održavanje spoljnih delova zgrada.

Član 3.

Komunalno uređenje Grada, u smislu ove odluke, obuhvata uslove i način postavljanja, održavanja i zaštite komunalnih objekata i uređaja, kao i uslove za obavljanje određenih delatnosti:

1. održavanje sistema javne rasvete, osvetljavanje objekata i svečano ukrašavanje Grada,
2. uklanjanje i odnošenje snega sa javne površine i posipanje solju leda na javnoj površini (u daljem tekstu: uklanjanje snega i leda),
3. postavljanje i održavanje javnih WC-a, i
4. suzbijanje i uništavanje korovske biljke ambrozije (u daljem tekstu: ambrozija).

Član 4.

Urbanu opremu, u smislu ove odluke, čine: urbani mobilijar, montažni i drugi objekti i uređaji postavljeni na javnim površinama (u daljem tekstu: objekti i uređaji), kao i komunalni objekti i uređaji utvrđeni ovom odlukom.

Član 5.

Javne površine, u smislu ove odluke, su:

1. prostor na teritoriji Grada određen planskim dokumentima za uređenje ili izgradnju javnih objekata:

- površine za koje se utvrđuje opšti interes, u skladu sa Zakonom: ulice, trotoari, pešačke i biciklističke staze i trake, pešačka ostrva, razdelne trake i pojasevi, trgovi, nadvožnjaci, podvožnjaci, stepeništa koja povezuju saobraćajne površine, mostovi, kejovi, trim staze i dr.,

- autobuske stanice i stajališta, taksi stajališta i parkirališta,

- površine oko autobuskih i železničkih stanica,

- površine oko benzinskih stanica i pristaništa,

- javne zelene površine između i oko zgrada, ulični travnjaci, parkovi, skverovi, park-šume, drvoredi,

- sportski i zabavni tereni, pijace, javne plaže, obale, groblja, prolazi, dečja igrališta,

- druge izgrađene površine namenjene za javno korišćenje, i

2. građevinsko zemljište u javnoj svojini u korist Grada.

Član 6.

Spoljni delovi zgrade, u smislu ove odluke, su fasada sa ornamentima i svim drugim elementima fasade zgrade, terasama, prozorima, izlozima, portalima, kapijama, vratima, pasažima i drugim otvorima na zgradi, krov, dimnjaci, snegobrani, oluci, nadstrešnice kao sastavni delovi zgrade i drugi građevinski elementi zgrade.

Član 7.

Urbani mobilijar, u smislu ove odluke, čine:

1. namenski kiosci,

2. javni časovnici,

3. klupe,

4. poštanski sandučići i javne telefonske govornice,

5. ukrasne žardinijere,

6. stubovi, kugle, ograde i druge vrste zapreka na javnim površinama,

7. parkomati,

8. dečija igrališta, skejt parkovi i fitnes mobilijar, i

9. drugi urbani mobilijar.

Član 8.

(1) Objekti i uređaji, u smislu ove odluke, su:

1. kiosci i barake,
2. prevozna sredstva rekonstruisana u montažne objekte prilagođene za obavljanje odgovarajuće komercijalne delatnosti (tramvaji, vagoni, autobusi, brodovi, i sl.),
3. letnje bašte i zimske bašte,
4. pokretne tezge,
5. izložbeni pultovi,
6. slobodnostojeće i zidne vitrine,
7. uređaji za kokice, druge pečenjarske proizvode, "hot-dog" i sl.,
8. rashladni uređaji,
9. objekti za izvođenje zabavnih programa,
10. reklamni panoi, odnosno objekti i sredstva za oglašavanje i druga oglasna sredstva,
11. perde .

(2) Objekti i uređaji, u smislu stava 1. ovog člana, su i građevinski materijal i drugi objekti i uređaji u funkciji izvođenja građevinskih radova (ograda gradilišta, gradilišna skela i dr.).

Član 9.

Komunalni objekti i uređaji, u smislu ove odluke, su:

1. fontane,
2. javne česme i bunari,
3. posude za sakupljanje otpada,
4. stubovi javne rasvete,
5. javni WC, i
6. drugi komunalni objekti i uređaji koji se postavljaju na javnim površinama.

Član 10.

(1) Zone pod posebnim režimom zaštite u Gradu (u daljem tekstu: zone zaštite) u smislu ove odluke, su:

1. u Novom Sadu područje ograničeno ulicama: Miloša Bajića, Daničićevom, Zlatne grede, Save Vukovića, Almaškom, Svetosavskom, Petra Kočića, Temerinskom, Jovana Subotića, Šafarikovom, Jevrejskom od Šafarikove do Ulice Vase Pelagića, Vase Pelagića, Petra Drapšina od Ulice Vase Pelagića do Ulice Laze Kostića, Laze Kostića, Sremskom do Ulice Maksima Gorkog, Maksima Gorkog od Sremske do Keja žrtava racije, Kejom žrtava racije i Beogradskim kejom do Ulice Miloša Bajića, i

2. u Petrovaradinu: Gornja i Donja tvrđava sa podgrađem, kao i područje ograničeno ulicama: Reljkovićevom od ukrštanja sa Preradovićevom do Ulice Ostrovskeg, Ostrovskeg do Ulice Pavla Jurišića Šturma, i Preradovićevom do ukrštanja sa Reljkovićevom ulicom.

(2) Pešačka zona, utvrđena aktom nadležne gradske uprave, koja je u okviru zone zaštite iz stava 1. tačka 1. ovog člana, pod posebnim je režimom uređenja urbane opreme.

(3) Za postavljanje komunalnih objekata i uređaja, kao i za postavljanje urbane opreme na objektima, u okviru zona zaštite, neophodno je pribaviti prethodnu saglasnost Zavoda za zaštitu spomenika kulture Grada Novog Sada (u daljem tekstu: Zavod).

Član 11.

Urbana oprema se privremeno postavlja na javnim površinama i drugim površinama na način i pod uslovima utvrđenim ovom odlukom, aktima donetim na osnovu ove odluke, kao i na osnovu drugih akata kojima se regulišu uslovi za njihovo postavljanje.

II. OPŠTE UREĐENJE GRADA

1. Bliži uslovi za privremeno postavljanje urbane opreme

Član 12.

(1) Bliži uslovi za privremeno postavljanje urbane opreme regulišu se:

1. Pravilnikom o tehničkim i drugim uslovima za privremeno postavljanje objekata i uređaja na javnim površinama (u daljem tekstu: Pravilnik), čiji je sastavni deo Elaborat urbane opreme,
2. Pravilnikom o tehničkim i drugim uslovima za privremeno postavljanje bilborda i drugog oglasnog sredstva,
3. Pravilnikom o tehničkim i drugim uslovima za privremeno postavljanje reklamne oznake na fasadi, krovu i drugim površinama zgrade i za isticanje firme na poslovnom prostoru,
4. Rešenjem o određivanju mesta za privremeno postavljanje kioska i baraka, čiji je sastavni deo Elaborat o privremenom postavljanju kioska i baraka (u daljem tekstu: Elaborat),
5. Rešenjem o određivanju mesta za privremeno postavljanje određenih objekata i uređaja na javnim površinama koje su u zoni zaštite,
6. Rešenjem o određivanju mesta za privremeno postavljanje bilborda, čiji je sastavni deo Elaborat o privremenom postavljanju bilborda, i
7. Rešenjem o određivanju mesta za privremeno postavljanje opreme za oglašavanje, čiji je sastavni deo Elaborat o privremenom postavljanju opreme za oglašavanje.

(2) Akte iz stava 1. ovog člana donosi Gradsko veće Grada Novog Sada (u daljem tekstu: Gradsko veće).

Član 13.

(1) Pravilnik sadrži saobraćajne i druge tehničke uslove za postavljanje objekata i uređaja na javnim površinama.

(2) Elaborat urbane opreme iz člana 12. stav 1. tačka 1. ove odluke sadrži:

1. urbanu opremu koja se može postavljati na javnim površinama,
2. uslove za postavljanje urbane opreme,
3. smernice u pogledu tehničkog rešenja, oblikovanja, materijalizacije i ukupnog likovnog izraza urbane opreme, i
4. druge podatke značajne za izradu i postavljanje urbane opreme.

(3) Stručne poslove na pripremi Elaborata iz stava 2. ovog člana, obavlja Zavod.

Član 14.

Pravilnik iz člana 12. stav 1. tačka 2. ove odluke, sadrži tehničke i druge uslove za privremeno postavljanje bilborda i drugog oglasnog sredstva, kao i bliže uslove za postavljanje određene vrste oglasnog sredstva.

Član 15.

(1) Pravilnik iz člana 12. stav 1. tačka 3. ove odluke sadrži tehničke i druge uslove za postavljanje reklamne oznake na fasadi, krovu i drugim površinama zgrade i za isticanje firme na poslovnom prostoru, kao i posebne uslove za postavljanje reklamne oznake u okviru zona zaštite određene ovom odlukom.

(2) Stručne poslove na pripremi Pravilnika iz stava 1. ovog člana, obavlja Javno preduzeće "Zavod za izgradnju Grada" u Novom Sadu (u daljem tekstu: Zavod za izgradnju Grada), a u zonama zaštite Zavod.

Član 16.

(1) Elaborat sadrži grafičke prikaze za površinu svake pojedinačne lokacije za kiosk, odnosno baraku, i opšte saobraćajne i infrastrukturne uslove i urbanističke kriterijume za određivanje mesta, a radi postavljanja određenog tipa kioska, odnosno barake, sa uslovima za priključenje na infrastrukturu (u daljem tekstu: lokacija), kao i delatnosti koje mogu da se obavljaju u određenom tipu kioska, odnosno barake.

(2) Stručne poslove na pripremi Rešenja iz člana 12. stav 1. tačka 4. ove odluke, i Elaborata obavlja Javno preduzeće "Urbanizam" Zavod za urbanizam Novi Sad (u daljem tekstu: Zavod za urbanizam), koje je dužno da od nadležnih javnih komunalnih i drugih preduzeća i ustanova pribavi svu potrebnu dokumentaciju za izradu Rešenja i Elaborata.

Član 17.

(1) Elaborat iz člana 12. stav 1. tačka 6. ove odluke sadrži opšte saobraćajne i infrastrukturne uslove i urbanističke kriterijume za određivanje mesta, sa grafičkim prikazima tipova i razmeštaja bilborda.

(2) Stručne poslove na pripremi Rešenja iz člana 12. stav 1. tačka 6. ove odluke, i Elaborata obavlja Zavod za urbanizam, koji je dužan da od nadležnih javnih komunalnih i drugih preduzeća i ustanova pribavi svu potrebnu dokumentaciju za izradu Rešenja i Elaborata.

Član 18.

(1) Elaboratom o privremenom postavljanju opreme za oglašavanje utvrđuju se naročito:

1. tehnički i drugi uslovi za postavljanje opreme za oglašavanje,
2. mesta za privremeno postavljanje opreme za oglašavanje, i

3. vrste i izgled opreme za oglašavanje.

(2) Stručne poslove na pripremi Rešenja iz člana 12. stav 1. tačka 7. i Elaborata iz stava 1. ovog člana, obavlja Zavod za urbanizam.

Član 19.

Radi obezbeđivanja ujednačenih urbanih, estetskih i tehničkih rešenja u izvršenju ove odluke i primeni njenih odredaba, član Gradskog veća nadležan za poslove urbanizma:

- daje sugestije i predloge u postupku izrade propisa iz oblasti opšteg i komunalnog uređenja i korišćenja, održavanja i zaštite javnih površina,

- daje mišljenje na nacрте pravilnika, elaborata i rešenja iz čl. 12. i 110. stav 2. ove odluke, kao i predloge i sugestije u pogledu pojedinih rešenja,

- daje mišljenje na tehničku dokumentaciju (dimenzije, izgled, primenjeni materijal i način vezivanja za konstrukciju) o urbanoj opremi koja se postavlja u skladu sa programskim i drugim aktima javnih i javno komunalnih preduzeća ili po zahtevu drugih lica o uvođenju novih elemenata urbane opreme i razmatra njihova tehnička, estetska i druga rešenja,

- utvrđuje načelne stavove za privremeno postavljanje objekata i uređaja na javnim površinama za tekuću godinu, i

- razmatra i druga pitanja iz oblasti opšteg i komunalnog uređenja Grada.

2. Urbani mobilijar

Član 20.

(1) Namenski kiosci su montažni objekti koji se postavljaju na javnoj površini, u cilju obezbeđenja objekata ili u druge svrhe (na autobuskim stajalištima, radi naplate na parkiralištima, obezbeđenje pešačke zone, i sl.).

(2) Pravno lice ili preduzetnik koje postavlja namenski kiosk dužno je da ga održava u ispravnom i urednom stanju.

Član 21.

(1) Javni časovnik se postavlja na objektima ili javnoj površini.

(2) Pravno lice ili preduzetnik koje postavlja javni časovnik dužno je da ga održava u ispravnom i urednom stanju.

Član 22.

(1) Klupe se postavljaju na javnoj površini u skladu sa programom javnog preduzeća u čijoj nadležnosti je njihovo postavljanje.

(2) Pravno lice ili preduzetnik kome je povereno održavanje klupa, dužno je da ih održava u ispravnom i urednom stanju.

Član 23.

(1) Poštanski sandučići i javne telefonske govornice se postavljaju na javnoj površini u skladu sa rasporedom mesta koji utvrđuje preduzeće u čijoj je nadležnosti njihovo postavljanje, uz saglasnost Gradske uprave za komunalne poslove (u daljem tekstu: Gradska uprava).

(2) Preduzeće iz stava 1. ovog člana, dužno je da poštanske sandučice i javne telefonske govornice održava u ispravnom i urednom stanju.

Član 24.

(1) Ukrasne žardinijere se mogu postaviti u pešačkoj zoni, u skladu sa Elaboratom urbane opreme iz člana 12. stav 1. tačka 1. ove odluke, a ukrasne žardinijere van pešačke zone, uz prethodnu saglasnost člana Gradskog veća nadležnog za poslove urbanizma.

(2) Ukrasne žardinijere postavlja Zavod za izgradnju Grada.

(3) Izuzetno od stava 2. ovog člana, ukrasne žardinijere van pešačke zone može da postavi i pravno lice ili preduzetnik uz saglasnost preduzeća kome je povereno održavanje javne zelene površine i Zavoda za izgradnju Grada.

(4) Pravno lice ili preduzetnik iz stava 3. ovog člana, dužno je da ukrasne žardinijere održava u ispravnom i urednom stanju i neguje biljne zasade u njima.

Član 25.

Stubove, kugle, ograde i druge vrste zapreka na javnoj površini postavlja i održava javno preduzeće u čijoj je nadležnosti održavanje javne površine.

Član 26.

(1) Parkomati se postavljaju na javnoj površini u skladu sa rasporedom mesta koji utvrđuje preduzeće u čijoj je nadležnosti njihovo postavljanje, uz saglasnost nadležne gradske uprave.

(2) Preduzeće iz stava 1. ovog člana dužno je da parkomate održava u urednom i ispravnom stanju.

Član 27.

(1) Dečija igrališta, skejt parkovi i fitnes mobilijar sastoje se od podloge, rekvizita i pratećeg mobilijara (klupe, korpe za otpatke i sl.).

(2) Dečija igrališta, skejt parkove i fitnes mobilijar postavlja Zavod za izgradnju Grada.

(3) Održavanje dečijih igrališta, skejt parkova i fitnes mobilijara obavlja nadležno javno preduzeće i dužno je da ih održava u ispravnom i urednom stanju.

Član 28.

Drugi urbani mobilijar postavlja se pod uslovima koje utvrdi član Gradskog veća nadležan za poslove urbanizma, a poslove održavanja i nabavke obavlja pravno lice ili preduzetnik, u skladu sa zakonom.

Član 29.

Tehnička dokumentacija kojom se određuju dimenzije, izgled, primenjeni materijal i način vezivanja konstrukcije urbane opreme iz čl. 21. do 28. ove odluke za javnu površinu, a koju postavlja u skladu sa svojim programskim i drugim aktima javno i javno komunalno preduzeće ili drugo lice kome je povereno njeno postavljanje, dostavlja se članu Gradskog veća nadležnom za poslove urbanizma, na mišljenje.

3. Objekti i uređaji

Član 30.

(1) Objekti i uređaji mogu se privremeno postavljati na javnoj površini na osnovu rešenja o odobrenju (u daljem tekstu: odobrenje), koje donosi Gradska uprava.

(2) Odobrenje za privremeno postavljanje reklamnih oznaka iz člana 65. ove odluke izdaje Zavod za izgradnju Grada.

(3) Odobrenje iz st. 1. i 2. ovog člana može se izdati ukoliko su ispunjeni uslovi predviđeni ovom odlukom i aktima donetim na osnovu ove odluke, kao i ukoliko objekti i uređaji ne narušavaju urbanu, estetsku i tehničku funkciju Grada.

(4) Na osnovu odobrenja iz st. 1. i 2. ovog člana imalac odobrenja je dužan da plati lokalnu komunalnu taksu, u skladu sa odlukom kojom se uređuju lokalne komunalne takse i posebnim rešenjem.

(5) Odobrenje iz st. 1. i 2. ovog člana Gradska uprava i Zavod za izgradnju Grada dužni su da odmah dostave Gradskoj upravi za inspeksijske poslove.

Član 31.

Akt kojim se odobrava privremeno postavljanje objekta i uređaja na javnoj površini koja je, po posebnim propisima i drugim aktima, poverena na upravljanje, održavanje i korišćenje javnom preduzeću ili drugom pravnom licu, donosi to javno preduzeće ili drugo pravno lice, u skladu sa ovom odlukom i aktima donetim na osnovu ove odluke, uz prethodnu saglasnost Gradske uprave.

Član 32.

Podnosilac zahteva za izdavanje odobrenja dužan je da uz zahtev priloži:

1. dokaz o upisanoj delatnosti u Registar privrednih subjekata i drugi odgovarajući registar,
2. poreski identifikacioni broj, matični broj i broj tekućeg računa,
3. tehnički crtež sa merama koje definišu položaj objekta, odnosno uređaja na javnoj površini, dimenzije, primenjene materijale, boje i način na koji se povezuje za javnu površinu, overen od strane lica sa licencom arhitektonske struke, a u skladu sa ovom odlukom i Pravilnikom,
4. dokaz o uplati lokalne komunalne takse, ako je objekat ili uređaj bio postavljen na javnoj površini u prethodnom periodu, odnosno ako je podnosilac zahteva imao odobrenje za zauzeće javne površine u prethodnom periodu,
5. mišljenje preduzeća kome je povereno održavanje javne zelene površine, ukoliko se zauzima javna zelena površina, ako ovom odlukom nije drugačije propisano,
6. ugovor o održavanju čistoće i obnovi javne površine, sa nadležnim javnim preduzećem, ukoliko na javnoj površini obavlja komercijalnu delatnost, i
7. druge dokaze, u zavisnosti od posebnih uslova utvrđenih ovom odlukom za postavljanje objekta, odnosno uređaja na javnoj površini.

Član 33.

Neće se izdati odobrenje u slučaju da je Gradska uprava za inspekcijske poslove u prethodnom periodu protiv podnosioca zahteva donela akt kojim se nalaže uklanjanje objekta, odnosno uređaja sa javne površine.

Član 34.

(1) Odobrenje se izdaje najduže za period od jedne godine, ako ovom odlukom nije drugačije propisano.

(2) Odobrenje će se ukinuti pre isteka perioda za koji je izdato, ako imalac odobrenja:

1. ne postavi objekat, odnosno uređaj, u skladu sa uslovima navedenim u odobrenju, i
2. koristi objekat, odnosno uređaj za delatnost koja nije utvrđena u odobrenju.

(3) Odobrenje će se ukinuti pre isteka perioda za koji je izdato i u sledećim slučajevima:

1. kada se zemljište privodi nameni ili se izvode drugi radovi na javnoj površini,
2. kada je to neophodno zbog preduzimanja tehničkih mera kojima se menja režim saobraćaja, i
3. kada imalac odobrenja odustane od prava korišćenja javne površine.

(4) U slučajevima iz stava 2. ovog člana, Gradska uprava pokreće postupak na osnovu obaveštenja Gradske uprave za inspekcijske poslove i donosi rešenje o ukidanju odobrenja.

(5) U slučaju iz stava 3. tačka 1. ovog člana, na osnovu obaveštenja Zavoda za izgradnju Grada, Gradska uprava po službenoj dužnosti donosi rešenje o ukidanju odobrenja.

(6) U slučaju iz stava 3. tačka 2. ovog člana, na predlog Gradske uprave za saobraćaj i puteve, Gradska uprava po službenoj dužnosti donosi rešenje o ukidanju odobrenja.

(7) U slučaju iz stava 3. tač. 1. i 2. ovog člana odobrenje se može i izmeniti.

(8) U slučaju iz stava 3. tačka 3. ovog člana Gradska uprava donosi rešenje o ukidanju odobrenja na zahtev imaooca odobrenja.

(9) Protiv rešenja iz st. 4. do 8. ovog člana, može se podneti žalba Gradskom veću u roku od 15 dana od dana dostavljanja rešenja.

Član 35.

(1) Za vreme održavanja manifestacija kojima je pokrovitelj Grad (Novosadski maraton, festivali i sl.) ili izvođenja radova, objekti i uređaji, postavljeni na javnoj površini na osnovu odobrenja, mogu se privremeno ukloniti ili izmestiti za vreme trajanja manifestacije, odnosno dok traju radovi.

(2) Protiv rešenja kojim se uklanjaju ili izmeštaju objekti i uređaji, u skladu sa stavom 1. ovog člana, može se podneti žalba Gradskom veću u roku od 15 dana od dana dostavljanja rešenja.

(3) Žalba iz stava 2. ovog člana, ne odlaže izvršenje rešenja.

Član 36.

(1) Pravna i fizička lica, odnosno preduzetnici koji postavljaju objekte i uređaje iz člana 8. ove odluke, dužni su da iste održavaju u ispravnom, urednom i čistom stanju, i ne mogu menjati njihov izgled, ako ovom odlukom nije drugačije propisano.

(2) Nakon ukidanja ili isteka perioda zauzeća, imalac odobrenja je dužan da ukloni objekat, odnosno uređaj sa javne površine, kao i prateće uređaje, objekte, instalacije i dr.

3.1. Kiosk i baraka

Član 37.

Kiosk je montažno-demontažni objekat na lokaciji površine do 25 m², a baraka manji montažni objekat na lokaciji površine veće od 25 m² koji služe za obavljanje odgovarajuće delatnosti utvrđene Elaboratom.

Član 38.

(1) Lokacija se daje na korišćenje na osnovu raspisanog i sprovedenog konkursa za dodelu lokacija (u daljem tekstu: konkurs).

(2) Za sprovođenje konkursa Gradonačelnik Grada Novog Sada (u daljem tekstu: Gradonačelnik) imenuje posebnu komisiju (u daljem tekstu: Komisija za sprovođenje konkursa).

(3) Lokacija se daje na korišćenje najduže do pet godina.

(4) Odluku o raspisivanju konkursa donosi Komisija za sprovođenje konkursa.

(5) Odluka iz stava 4. ovog člana sadrži:

1. lokaciju za kiosk, odnosno baraku, tip, površinu i namenu kioska, odnosno barake,
2. vreme na koje se lokacija daje na korišćenje,
3. rok i način podnošenja prijave na konkurs,
4. početni iznos rente za sticanje prava na dodelu lokacije (u daljem tekstu: početni iznos rente),
5. visinu garantnog iznosa za učešće na konkursu,
6. podatke o dokumentaciji koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
7. kriterijume za izbor najpovoljnije ponude,
8. mesto i vreme otvaranja ponuda,
9. rok i način objavljivanja rezultata konkursa,
10. naznaku da se ponude podnose u zatvorenim kovertama, i
11. druge uslove propisane zakonom.

Član 39.

(1) Početni iznos rente, utvrđuje se u godišnjem iznosu lokalne komunalne takse za odgovarajući tip, površinu i namenu kioska, odnosno barake.

(2) Garantni iznos iz člana 38. stav 5. tačka 5. ove odluke, utvrđuje se u iznosu od 50% od početnog iznosa rente.

Član 40.

(1) Pravo učešća na konkursu imaju pravna lica i preduzetnici.

(2) Lica iz stava 1. ovog člana, imaju pravo da konkurišu za dodelu najviše do jedne trećine lokacija za koje je raspisan konkurs.

(3) Rok za podnošenje prijave za učešće na konkursu je 15 dana od dana njegovog objavljivanja u "Službenom listu Grada Novog Sada".

(4) Neblagovremene prijave vraćaju se podnosiocu prijave, neotvorene.

(5) Nepotpune prijave, kao i prijave koje nisu u skladu sa stavom 2. ovog člana, odbiće se zaključkom koji se može pobijati u okviru žalbe na odluku Komisije za sprovođenje konkursa iz člana 42. stav 1. ove odluke.

Član 41.

(1) Komisija za sprovođenje konkursa utvrđuje rang-listu na osnovu kriterijuma za izbor najpovoljnije ponude.

(2) Kriterijumi iz stava 1. ovog člana su:

1. ponuđeni iznos rente, i

2. dužina obavljanja delatnosti koja je predviđena konkursom.

(3) Komisija za sprovođenje konkursa donosi odluku o dodeli lokacije na osnovu rang-liste iz stava 1. ovog člana, u roku od sedam dana od dana isteka roka iz člana 40. stav 3. ove odluke.

Član 42.

(1) Odluka iz člana 41. stav 3. ove odluke objavljuje se na oglasnoj tabli Gradske uprave.

(2) Učesnik konkursa ima pravo da Gradskom veću uložiti prigovor na odluku iz stava 1. ovog člana, u roku od tri dana od dana objavljivanja odluke.

Član 43.

(1) Izuzetno od člana 38. stav 1. ove odluke, lokacija se može dati na korišćenje dosadašnjem korisniku lokacije, na njegov zahtev, pod sledećim uslovima:

- da mu je tražena lokacija data na korišćenje na prethodnom konkursu, po osnovu ustupanja prava korišćenja, ili na osnovu prethodne saglasnosti Gradonačelnika za postavljanje kioska, odnosno barake u naseljenom mestu van područja Novog Sada, i

- da je izmirio potraživanja po osnovu izvornih javnih prihoda Grada.

(2) Lice iz stava 1. ovog člana dužno je da uz zahtev podnese rešenje o korišćenju lokacije, rešenje o ustupanju prava korišćenja lokacije ili rešenje o odobravanju korišćenja lokacije za postavljanje kioska, odnosno barake na osnovu prethodne saglasnosti Gradonačelnika u naseljenom mestu van područja Novog Sada, dokaz o izmirenim potraživanjima, dokaz o uplati rente za predmetnu lokaciju u godišnjem iznosu lokalne komunalne takse za odgovarajući tip, površinu i namenu kioska, odnosno barake i druge dokaze.

(3) Ukoliko su ispunjeni uslovi iz stava 1. ovog člana, Gradska uprava donosi rešenje o korišćenju lokacije licu iz stava 1. ovog člana.

(4) Sastavni deo rešenja iz stava 3. ovog člana je izvod iz Elaborata kojim se uređuju opšti saobraćajni i infrastrukturni uslovi i urbanistički kriterijumi za određivanje mesta, a radi postavljanja određenog tipa kioska, odnosno barake, sa uslovima za priključenje na infrastrukturu, a koji izrađuje Zavod za urbanizam.

(5) Na rešenje iz stava 3. ovog člana može se uložiti žalba Gradskom veću u roku od 15 dana od dana dostavljanje rešenja.

Član 44.

(1) Učesnik na konkursu kome je dodeljena lokacija dužan je da ponuđeni iznos rente uplati u roku od osam dana od dana konačnosti rešenja Gradskog veća donetog po prigovoru iz člana 42. stav 2. ove odluke, a u suprotnom se donosi odluka o dodeli lokacije učesniku konkursa koji je sledeći na rang-listi utvrđenoj u skladu sa članom 41. stav 3. ove odluke.

(2) Uplaćeni iznos rente ne uračunava se u iznos lokalne komunalne takse koju učesnik na konkursu plaća kao imalac odobrenja za korišćenje lokacije, u skladu sa odlukom kojom se uređuju lokalne komunalne takse.

Član 45.

(1) Učesniku konkursa kome je dodeljena lokacija, uplaćeni garantni iznos za učešće na konkursu uračunava se u iznos rente.

(2) Učesniku konkursa kome nije dodeljena lokacija, vraća se garantni iznos za učešće na konkursu, u roku od tri dana od dana pravosnažnosti odluke iz člana 41. stav 3. ove odluke.

(3) Učesniku konkursa koji odustane od korišćenja dodeljene lokacije, garantni iznos za učešće na konkursu se ne vraća.

Član 46.

(1) Gradska uprava donosi rešenje o korišćenju lokacije učesniku konkursa na osnovu odluke Komisije za sprovođenje konkursa i dokaza o uplati ponuđenog iznosa rente.

(2) Sastavni deo rešenja iz stava 1. ovog člana je izvod iz Elaborata kojim se uređuju opšti saobraćajni i infrastrukturni uslovi i urbanistički kriterijumi za određivanje mesta, a radi postavljanja određenog tipa kioska, odnosno barake, sa uslovima za priključenje na infrastrukturu, a koji izrađuje Zavod za urbanizam.

(3) Na rešenje iz stava 1. ovog člana, može se uložiti žalba Gradskom veću, u roku od 15 dana od dana dostavljanja rešenja.

(4) Rešenje iz stava 1. ovog člana, ukida se ako učesnik konkursa u roku od 60 dana od konačnosti rešenja ne postavi kiosk, odnosno baraku, ili ako ne počne da obavlja delatnost.

Član 47.

Gradska uprava je dužna da svake godine imaocu odobrenja za korišćenje lokacije izda rešenje kojim se utvrđuje iznos lokalne komunalne takse za tu godinu, u skladu sa odlukom kojom se uređuju lokalne komunalne takse.

Član 48.

(1) Na zahtev zainteresovanog lica, kiosk, odnosno baraka mogu se postaviti u naseljenom mestu van područja Novog Sada, na osnovu akta izdatog od strane Zavoda za urbanizam kojima se utvrđuju opšti

saobraćajni i infrastrukturni uslovi i urbanistički kriterijumi za određivanje mesta, a radi postavljanja određenog tipa kioska, odnosno barake, sa uslovima za priključenje na infrastrukturu, uz mišljenje mesne zajednice i prethodnu saglasnost Gradonačelnika.

(2) Po pribavljenoj saglasnosti Gradonačelnika iz stava 1. ovog člana, odobrenje za korišćenje lokacije za kiosk, odnosno baraku, izdaje se tom licu.

(3) Imalac odobrenja iz stava 2. ovog člana, dužan je da kiosk, odnosno baraku postavi i počne da obavlja delatnost u roku od 60 dana od dana konačnosti odobrenja.

Član 49.

(1) Imalac odobrenja za korišćenje lokacije može pravo korišćenja lokacije da ustupi drugom licu, da promeni delatnost koju obavlja u kiosku, odnosno baraci, kao i da promeni tip kioska.

(2) Odobrenje iz stava 1. ovog člana, donosi Gradska uprava, ukoliko se time ne narušava urbana, estetska i tehnička funkcija Grada.

Član 50.

(1) Odobrenje za korišćenje lokacije ukida se pre isteka perioda za koji je izdato, pored slučajeva iz člana 34. st. 2. i 3. ove odluke, ako imalac odobrenja prestane da obavlja delatnost u kiosku, odnosno baraci duže od 90 dana, kao i ako imalac odobrenja ustupi pravo korišćenja lokacije drugom licu bez odobrenja iz člana 49. stav 2. ove odluke.

(2) Nakon konačnosti rešenja o ukidanju odobrenja za korišćenje lokacije u slučajevima iz stava 1. ovog člana, ta lokacija se daje na korišćenje na osnovu raspisanog i sprovedenog konkursa.

3.2. Prevozna sredstva rekonstruisana u montažne objekte

Član 51.

Prevozna sredstva rekonstruisana u montažne objekte prilagođene za obavljanje odgovarajuće komercijalne delatnosti (tramvaji, vagoni, autobusi, brodovi i sl.) postavljaju se na javnoj površini u skladu sa odobrenjem.

3.3. Letnja i zimska bašta

Član 52.

(1) Letnja i zimska bašta su objekti namenjeni ugostiteljskoj delatnosti koji se postavljaju na javnoj površini ispred, iza ili sa strane objekta ili dela objekta u kojoj se obavlja isključivo ugostiteljska delatnost.

(2) Letnja i zimska bašta ne mogu da se postave ispred kioska, odnosno barake.

(3) Izuzetno od stava 2. ovog člana, dozvoljeno je postavljanje letnje i zimske bašte ispred kioska, odnosno barake na javnoj plaži, u skladu sa aktom preduzeća kome je povereno upravljanje i održavanje javnih plaža.

Član 53.

(1) U postupku pokrenutom po zahtevu za izdavanje odobrenja za postavljanje letnje i zimske bašte, Gradska uprava po službenoj dužnosti pribavlja mišljenje Gradske uprave za saobraćaj i puteve, o ispunjenosti uslova utvrđenih Pravilnikom, bez odlaganja, a najduže u roku od sedam dana.

(2) Letnja i zimska bašta mogu da se postave na javnoj zelenoj površini koja je u programu održavanja zelenila, pod uslovom da se prethodno zaključi ugovor o obnovi javne zelene površine nakon uklanjanja letnje bašte ili zimske bašte, sa preduzećem kome je povereno održavanje javnih zelenih površina.

(3) U letnjoj i zimskoj bašti nije dozvoljeno postavljanje roštilja, ražnja, šank-pulta, fontane, audio i video uređaja, emitovanje muzike putem muzičkog uređaja, niti je dozvoljeno izvođenje muzike uživo.

3.3.1. Letnja bašta

Član 54.

(1) Letnja bašta se postavlja u periodu od 15. marta do 15. novembra tekuće godine.

(2) Izuzetno od stava 1. ovog člana letnja bašta može se postaviti na period od 15. novembra tekuće godine do 15. marta naredne godine.

(3) Zahtev za postavljanje letnje bašte iz stava 1. ovog člana se podnosi u periodu od:

- 15. januara do 15. februara,

- 15. aprila do 15. maja, i

- 15. jula do 15. avgusta.

(4) Zahtev za postavljanje letnje bašte iz stava 2. ovog člana se podnosi u periodu od 1. septembra do 1. oktobra tekuće godine.

(5) Period postavljanja letnje bašte iz stava 1. ovog člana ne može biti kraći od tri meseca.

Član 55.

(1) Letnju baštu čine stolovi, stolice, suncobrani i odgovarajući lako pokretljivi montažno-demontažni elementi, u skladu sa Pravilnikom.

(2) Elementi letnje bašte iz stava 1. ovog člana, uračunavaju se u ukupnu površinu koju zauzima letnja bašta.

(3) U okviru letnje bašte postavljanje ograda, formiranje podijuma ili platoa, odnosno denivelisanje javne površine na kojoj se postavlja letnja bašta, dozvoljeno je u skladu sa uslovima propisanim Pravilnikom.

3.3.2. Zimska bašta

Član 56.

(1) Zimska bašta se postavlja na period od 15. novembra tekuće godine do 15. marta naredne godine.

(2) Zahtev za postavljanje zimske bašte se podnosi u periodu od 1. septembra do 1. oktobra tekuće godine.

(3) Zimsku baštu čine stolovi, stolice i odgovarajući lako pokretljivi montažno-demontažni elementi, u skladu sa Pravilnikom.

(4) Elementi zimske bašte iz stava 3. ovog člana, uračunavaju se u ukupnu površinu koju zauzima zimska bašta.

(5) Izgled i konstrukcija zimske bašte utvrđuju se Pravilnikom.

3.4. Pokretna tezga

Član 57.

(1) Pokretna tezga je montažna konstrukcija koja može da zauzima najviše 2 m² javne površine, a namenjena je za izlaganje i prodaju robe:

1. cveća, suvenira, knjiga, časopisa i drugih publikacija, umetničkih predmeta, slika i skulptura i proizvoda starih zanata,

2. cveća, čestitki i proizvoda umetničkih i starih zanata i domaće radinosti povodom obeležavanja državnih, verskih i drugih praznika:

- božićnih i novogodišnjih praznika, u periodu od 15. decembra tekuće godine do 15. januara naredne godine, i

- 8. marta, u periodu od 1. do 10. marta tekuće godine,

3. slatkiša, balona i sl., za vreme održavanja Zmajevih dečjih igara,

4. osvežavajućih napitaka, prehrane u originalnom pakovanju, suvenira i ukrasnih predmeta, za vreme trajanja "EXIT" festivala i drugih manifestacija od značaja za Grad,

5. cveća, suvenira i proizvoda umetničkih i starih zanata i domaće radinosti, povodom održavanja "pijace lepih stvari",

6. odabranih suvenira i odgovarajućih publikacija iz oblasti turizma na prostoru turističkog pristana na obali reke Dunav u Gradu, i

7. drugih proizvoda za vreme održavanja manifestacija od značaja za Grad.

(2) Odobrenje za postavljanje pokretne tezge iz stava 1. tačka 1. ovog člana, izdaje se za period koji ne može biti kraći od šest meseci.

(3) Izgled pokretne tezge utvrđuje se Pravilnikom.

(4) Na pokretnoj tezgi i u njenoj neposrednoj blizini nije dozvoljeno postavljanje muzičkog uređaja.

3.5. Izložbeni pult

Član 58.

(1) Izložbeni pult je montažna konstrukcija koja može da zauzima najviše 2 m² javne površine, i postavlja se uz poslovni objekat radi izlaganja robe koja se u objektu prodaje.

(2) Odobrenje za postavljanje izložbenog pulta iz stava 1. ovog člana, izdaje se na period koji ne može biti kraći od šest meseci.

3.6. Slobodnostojeća i zidna vitrina

Član 59.

Slobodnostojeća i zidna vitrina su objekti koji se postavljaju radi izlaganja i reklamiranja robe van poslovnog prostora, u skladu sa Pravilnikom.

Član 60.

(1) Podnosilac zahteva za izdavanje odobrenja za postavljanje slobodnostojeće i zidne vitrine, dužan je da uz zahtev priloži dokaz o vlasništvu ili pravu korišćenja poslovnog objekta, odnosno prostora koji se nalazi u neposrednoj blizini javne površine na kojoj se postavlja vitrina.

(2) Ukoliko ima više podnosilaca zahteva, prednost ima podnosilac zahteva čiji poslovni objekat nema ulični izlog.

3.7. Uređaj za kokice, druge pečenjarske proizvode, "hot dog" i sl.

Član 61.

(1) Uređaj za kokice, druge pečenjarske proizvode, "hot dog" i sl., može da se postavi na javnoj površini, pod uslovom da zauzima najviše 2 m².

(2) Izgled uređaja iz stava 1. ovog člana utvrđuje se Pravilnikom.

(3) Lokacije za privremeno postavljanje uređaja za kokice predviđene Rešenjem iz člana 12. stav 1. tačka 5. ove odluke daju se na korišćenje na osnovu raspisanog i objavljenog konkursa.

(4) Lokacija iz stava 3. ovog člana daje se na korišćenje najduže do godinu dana.

(5) Konkurs iz stava 3. ovog člana sprovodi posebna komisija (u daljem tekstu: Komisija), koju imenuje Gradonačelnik.

(6) Odluku o raspisivanju konkursa iz stava 3. ovog člana donosi Komisija.

(7) Pravna lica i preduzetnici imaju pravo da konkurišu za dodelu samo jedne lokacije.

(8) Lokacije iz stava 3. ovog člana daju se na korišćenje na osnovu sprovedenog konkursa, shodnom primenom člana 38. stav 5, člana 39, člana 40. st. 1, 3, 4. i 5. i čl. 41, 42, 44, 45. i 46. st. 1. i 3. ove odluke.

(9) Rešenje Gradske uprave o korišćenju lokacije učesniku konkursa, doneto na osnovu odluke Komisije i dokaza o uplati ponuđenog iznosa rente, ukida se ako učesnik konkursa ne postavi uređaj za kokice, ili ne otpočne da obavlja delatnost, u roku od 10 dana od konačnosti rešenja.

3.8. Rashladni uređaj

Član 62.

(1) Rashladni uređaj za prodaju industrijskog sladoleda i kremova može da se postavi na javnoj površini pod uslovom da ga čini jedna rashladna komora.

(2) Uz objekat namenjen prodaji prehrambene robe mogu da se postave rashladni uređaji za prodaju industrijskog sladoleda i kremova i prodaju osvežavajućih napitaka, u zavisnosti od veličine prostora ispred objekta.

3.9. Objekti za izvođenje zabavnih programa

Član 63.

(1) Objekti za izvođenje zabavnih programa su cirkus, zabavni park, aparati i uređaji za zabavu i slično.

(2) Objekti iz stava 1. ovog člana, mogu da se postave na javnoj zelenoj površini pod uslovom da se prethodno zaključi ugovor o obnovi javne zelene površine koja se koristi za izvođenje zabavnog

programa, nakon uklanjanja objekta iz stava 1. ovog člana, sa preduzećem kome je povereno održavanje javnih zelenih površina.

Član 64.

(1) Podnosilac zahteva za izdavanje odobrenja za postavljanje objekta za izvođenje zabavnog programa, dužan je da odredi ukupnu površinu koju zauzima objekat za izvođenje zabavnog programa, površinu koju zauzima u cilju izvođenja zabavnog programa, kao i broj aparata i uređaja za zabavu.

(2) Podnosilac zahteva iz stava 1. ovog člana dužan je da prilikom podnošenja zahteva za postavljanje objekata za izvođenje zabavnih programa priloži ugovor o održavanju čistoće i obnovi javne površine sa nadležnim javnim preduzećem.

3.10. Reklamni pano

Član 65.

(1) Reklamni pano, u smislu ove odluke, je objekat i sredstvo za oglašavanje i drugo oglasno sredstvo koje se postavlja radi reklamiranja (u daljem tekstu: reklamna oznaka).

(2) Objekat i sredstvo za oglašavanje čine opremu za oglašavanje.

(3) Drugo oglasno sredstvo iz stava 1. ovog člana je bilbord, svetleća reklama, reklamna tabla, pojedinačno slovo, elektronski displej bez tona, objedinjena informativna tabla, razapeto perforirano sintetičko platno, transparent preko zgrade i drugi specifični objekat i uređaj.

(4) Reklamna oznaka, u smislu stava 1. ovog člana, je i natpis na fasadi zgrade, na posebno postavljenim stubovima ili na jarbolima.

(5) Reklamna oznaka se može postaviti i na kiosk, odnosno baraku.

(6) Za oglašavanje manifestacija može da se postavi transparent između zgrada za vreme održavanja manifestacija.

Član 66.

Za postavljanje drugog oglasnog sredstva iz člana 65. stav 3. ove odluke odgovorni su oglašivač ili lice koje ga postavlja.

Član 67.

(1) Postavljanje reklamne oznake na fasadi, krovu i drugim površinama zgrade, vrši se u skladu sa Pravilnikom iz člana 12. stav 1. tačka 3. ove odluke.

(2) Pravno lice ili preduzetnik koje postavlja reklamnu oznaku iz stava 1. ovog člana dužno je da uz zahtev priloži tehničke uslove kojima se uređuju urbanistički i drugi uslovi za postavljanje reklamne oznake, dimenzija, konstrukcija, oblik i boja reklamne oznake, koje svojim aktom utvrđuje Zavod za urbanizam.

3.10.1. Oprema za oglašavanje

Član 68.

(1) Oprema za oglašavanje može da se postavi u skladu sa Rešenjem iz člana 12. stav 1. tačka 7. ove odluke.

(2) Izuzetno, Gradska uprava može da odobri privremeno postavljanje opreme za oglašavanje na mestima koja nisu određena Rešenjem iz stava 1. ovog člana, kao i da odredi mesta za slobodno plakatiranje, ako postojeći objekti ne zadovoljavaju povećanu potrebu za oglašavanjem povodom kulturnih, sportskih ili drugih manifestacija, ili predizbornih kampanja.

Član 69.

(1) Postavljanje opreme za oglašavanje obavlja Zavod za izgradnju Grada.

(2) Poslove održavanja opreme za oglašavanje obavlja pravno lice ili preduzetnik kome je povereno njihovo obavljanje.

(3) Pravno lice ili preduzetnik iz stava 2. ovog člana, dužno je da opremu za oglašavanje održava u ispravnom i urednom stanju.

Član 70.

Oglašivač iz člana 69. stav 3. ove odluke, dužan je da ukloni plakat, oglas i drugu oglasnu poruku po isteku odobrenog perioda za korišćenje opreme za oglašavanje.

3.10.2. Bilbordi

Član 71.

(1) Lokacije za privremeno postavljanje bilborda daju se na korišćenje na osnovu sprovedenog konkursa, shodnom primenom člana 38. st. 1, 2, 4. i 5, člana 39 , člana 40. st. 1, 3, 4. i 5. i člana 42 , 44. i 45. ove odluke.

(2) Lokacije iz stava 1. ovog člana daju se na korišćenje najduže do 10 godina.

Član 72.

(1) Komisija za sprovođenje konkursa utvrđuje rang-listu na osnovu kriterijuma za izbor najpovoljnije ponude.

(2) Kriterijumi iz stava 1. ovog člana su:

1. ponuđeni iznos rente,
2. finansijski i poslovni kapacitet učesnika konkursa u poslednje tri godine, i
3. tehnički kapacitet učesnika konkursa.

(3) Komisija za sprovođenje konkursa donosi odluku o dodeli lokacije za postavljanje bilborda na osnovu rang-liste iz stava 1. ovog člana, u roku od sedam dana od dana isteka roka iz člana 40. stav 3. ove odluke.

Član 73.

(1) Zavod za izgradnju Grada donosi rešenje o korišćenju lokacije za postavljanje bilborda učesniku konkursa na osnovu odluke Komisije za sprovođenje konkursa i dokaza o uplati ponuđenog iznosa rente.

(2) Sastavni deo rešenja iz stava 1. ovog člana je izvod iz Elaborata kojim se uređuju opšti saobraćajni i infrastrukturni uslovi i urbanistički kriterijumi za određivanje mesta, a radi postavljanja određenog tipa bilborda, sa uslovima za priključenje na infrastrukturu, a koji izrađuje Zavod za urbanizam.

(3) Na rešenje iz stava 1. ovog člana, može se uložiti žalba Gradskom veću, u roku od 15 dana od dana dostavljanja rešenja.

(4) Učesnik konkursa iz stava 1. ovog člana dužan je da postavi bilbord u skladu sa Rešenjem iz člana 12. stav 1. tačka 6. ove odluke, Pravilnikom iz člana 12. stav 1. tačka 2. ove odluke i pribavljenim izvodom iz Elaborata iz stava 2. ovog člana.

(5) Rešenje iz stava 1. ovog člana, ukida se ako učesnik konkursa ne postavi bilbord u roku od 60 dana od dana konačnosti rešenja.

Član 74.

Zavod za izgradnju Grada je dužan da svake godine imaocu odobrenja za korišćenje lokacije za postavljanje bilborda izda rešenje kojim se utvrđuje iznos lokalne komunalne takse za tu godinu.

3.10.3. Druga oglasna sredstva

Član 75.

(1) Podnosilac zahteva za izdavanje odobrenja za postavljanje drugih sredstava za oglašavanje, dužan je da priloži:

1. nacrt površine na koju se postavlja reklamna oznaka sa tehničkim opisom i dizajnom reklamne oznake,
2. urbanističke kriterijume za određivanje mesta za njihovo postavljanje, statički proračun sigurnosti i proračun i šemu instalacija ako zahtev podnosi za postavljanje svetleće, odnosno prosvetljene reklamne oznake čija je površina veća od 2 m², i
3. saglasnost vlasnika zgrade, odnosno skupštine stambene zgrade i vlasnika stana na čijem delu se postavlja reklamna oznaka.

(2) Druga sredstva za oglašavanje iz stava 1. ovog člana, postavljaju se u skladu sa Pravilnikom iz člana 12. stav 1. tačka 2. ove odluke.

3.11. Perda

Član 76.

(1) Perda je konzolna montažna konstrukcija sa odgovarajućim zastorom, koja se postavlja na fasadi zgrade iznad zidnog otvora, radi zaštite izloga od sunca.

(2) Oblik perde mora da prati oblik zidnog otvora iznad kojeg se postavlja.

(3) Perda se može postaviti i na kiosk, odnosno baraku.

Član 77.

Izgled perde određuje se Pravilnikom.

Član 78.

Podnosilac zahteva dužan je da uz zahtev za postavljanje perde priloži urbanističke kriterijume za postavljanje perde, koji sadrže dimenziju, konstrukciju, oblik i boju perde, koje izdaje Zavod za urbanizam.

Član 79.

Za postavljanje perde iz člana 76. ove odluke odgovoran je korisnik perde.

3.12. Ploveće postrojenje na vodi, odnosno vodnom zemljištu

Član 80.

Brisan (Sl. list grada Novog Sada br. 60/10)

3.13. Građevinski materijal i drugi objekti i uređaji u funkciji izvođenja građevinskih radova

Član 81.

(1) Deponovanje građevinskog materijala i postavljanje drugih objekata i uređaja u funkciji izvođenja građevinskih radova, na javnim površinama, dozvoljeno je u skladu sa usvojenim planom gradilišta i planiranom dinamikom radova.

(2) Ukoliko se gradilišna skela postavlja u pešačkoj zoni, izvođač radova, odnosno investitor dužan je da postavi zastore na kojima moraju biti iscrtane konture budućeg objekta.

(3) Investitor je dužan da deponovani građevinski materijal, odnosno objekte i uređaje u funkciji izvođenja građevinskih radova, obezbedi odgovarajućom ogradom, a da nakon završetka radova javnu površinu dovede u prvobitno stanje, odnosno stanje predviđeno planskom dokumentacijom.

Član 82.

Podnosilac zahteva za izdavanje odobrenja za deponovanje građevinskog materijala i postavljanje drugih objekata i uređaja u funkciji izvođenja građevinskih radova, dužan je da uz zahtev priloži:

1. građevinsku dozvolu, odnosno drugi odgovarajući akt Gradske uprave za urbanizam i stambene poslove, kojom se odobrava izvođenje građevinskih radova,
2. plan gradilišta ili šemu organizacije za veća gradilišta ili skicu zauzeća javne površine za deponovanje građevinskog materijala,
3. mišljenje Gradske uprave za saobraćaj i puteve o potrebi izmene režima saobraćaja,
4. ugovor o obnovi javne zelene površine, nakon uklanjanja građevinskog materijala i drugih objekata i uređaja u funkciji izvođenja građevinskih radova, sa preduzećem kome je povereno održavanje javne zelene površine, ukoliko se zauzima javna zelena površina,
5. ugovor o održavanju čistoće i obnovi javne površine nakon uklanjanja građevinskog materijala i drugih objekata i uređaja u funkciji izvođenja građevinskih radova, sa nadležnim javnim preduzećem, i
6. ugovor o obnovi javnog parkirališta nakon uklanjanja građevinskog materijala i drugih objekata i uređaja u funkciji izvođenja građevinskih radova, sa preduzećem kome je povereno održavanje javnih parkirališta, ukoliko se zauzima javno parkiralište.

Član 83.

Na javnoj površini u pešačkoj zoni nije dozvoljeno pravljenje maltera i mešanje betona, i izvođenje drugih radova koji mogu da prouzrokuju oštećenje javne površine.

3.14. Drugi objekti i uređaji

Član 84.

(1) Odobrenje za privremeno postavljanje drugih objekata i uređaja na javnoj površini koji nisu navedeni u ovoj odluci, kao i objekata i uređaja koji ne ispunjavaju uslove utvrđene opštim aktima donetim u skladu sa ovom odlukom, kao i za potrebe održavanja manifestacija od značaja za Grad, izdaje Gradska uprava.

(2) Podnosilac zahteva za izdavanje odobrenja iz stava 1. ovog člana koji postavlja pozornicu ili drugi montažno-demontažni objekat privremenog karaktera (npr. "EXIT" festival i druge manifestacije), dužan je da priloži projekat konstrukcije i izveštaj o tehničkoj kontroli projekta, koji je izradilo lice ovlašćeno za projektovanje.

(3) Organizator manifestacije iz stava 1. ovog člana obavezan je da zaključi ugovor o održavanju čistoće u toku manifestacije i obnovi javne površine nakon uklanjanja objekata i uređaja, odnosno posle završetka manifestacije, sa nadležnim javnim preduzećem.

Član 85.

Predmeti i stvari ne mogu da se ostavljaju na javnoj površini, osim u slučaju utovara ili istovara ogreva, ali ne duže od dva sata.

4. Uređenje, korišćenje, održavanje i zaštita javne površine

Član 86.

O uređenju, održavanju i zaštiti javne površine i urbanoj opremi, staraju se pravna lica i preduzetnici kojima je to povereno na osnovu ove odluke i drugih akata.

Član 87.

Nije dozvoljeno:

1. prljanje i oštećenje javne površine, kao i urbane opreme,
2. ostavljanje stvari, drugih predmeta i otpada na javnoj površini,
3. pisanje grafita, crtanje ili na drugi način oštećenje ili uništavanje javne površine ili urbane opreme,
4. neovlašćeno postavljanje, uklanjanje ili premeštanje urbane opreme,
5. sprečavanje postavljanja urbane opreme za koju postoji odobrenje ili drugi akt donet u skladu sa ovom odlukom, i
6. korišćenje javne površine i urbane opreme suprotno nameni koju imaju, bez odobrenja ili koje nije u skladu sa izdatim odobrenjem.

5. Uređenje i održavanje spoljnih delova zgrada

Član 88.

(1) Pod uređenjem spoljnih delova zgrada podrazumeva se izvođenje radova (malterisanje, krečenje, bojenje i drugi slični radovi) za koje se ne izdaje građevinska dozvola.

(2) Vlasnici i korisnici zgrada dužni su da redovnim održavanjem obezbede uredan izgled spoljnih delova zgrada.

(3) Kada spoljni delovi zgrada nisu uredni i u funkcionalnom stanju, dovođenje u uredno i funkcionalno stanje se obavlja odmah.

(4) Pod urednim i funkcionalnim stanjem spoljnih delova zgrada podrazumeva se da su uredno omalterisani, okrečeni, obojeni, da nisu oštećeni, zaprljani ni ispisani grafitima, odnosno da na drugi način svojim izgledom ne narušavaju opšti estetski izgled Grada.

Član 89.

(1) Na spoljnim delovima zgrada i drugih objekata u javnoj upotrebi, mogu da se naslikaju murali, uz saglasnost člana Gradskog veća nadležnog za komunalne poslove i člana Gradskog veća nadležnog za poslove urbanizma, a na predlog Gradske uprave za kulturu.

(2) Murali, u smislu ove odluke, su umetnička dela isključivo estetske nekomercijalne sadržine koji se slikaju na spoljnim delovima zgrada ili drugog objekta u javnoj upotrebi, u cilju stvaranja i razvoja kulturnog ambijenta i estetskog izgleda Grada.

Član 90.

(1) Vlasnik, zakupac ili drugi korisnik poslovnog prostora u zgradi dužan je da istakne firmu na poslovnom prostoru na za to predviđeno mesto, a ako takvo mesto nije predviđeno, isticanje firme se vrši u skladu sa uslovima utvrđenim Pravilnikom iz člana 12. stav 1. tačka 3. ove odluke.

(2) Za poslovne prostore u zgradama koje se nalaze u zonama zaštite, uslove i način isticanja firme propisuje Zavod.

Član 91.

(1) Vlasnik, zakupac ili drugi korisnik poslovnog prostora u zgradi, dužan je da obezbedi uredan izgled spoljnih delova zgrade i po prestanku obavljanja delatnosti u poslovnom prostoru.

(2) Lice iz stava 1. ovog člana, dužno je da ukloni sva obaveštenja, reklamne i druge oznake koje su upućivale na obavljanje delatnosti u tom prostoru.

Član 92.

(1) Pasaži u zoni zaštite su prolazi i površine namenjene javnoj komunikaciji radi pristupa poslovnim i drugim objektima.

(2) Uslovi za uređenje pasaža iz stava 1. ovog člana, utvrđuju se posebnim elaboratom koji donosi Zavod, uz prethodnu saglasnost člana Gradskog veća nadležnog za poslove urbanizma.

Član 93.

(1) Klima-uređaji mogu da se postavljaju na spoljnim delovima zgrada, na mestu koje je za to određeno projektom izgradnje ili rekonstrukcije objekta.

(2) Ako mesta za postavljanje klima-uređaja nisu određena projektom iz stava 1. ovog člana, klima-uređaji se mogu postavljati na drugim mestima (dvorišne fasade, zaklonjeni delovi lođa i balkoni ili terase i sl.).

(3) Ukoliko iz tehničko-tehnoloških razloga nije moguće postaviti klima-uređaje na način iz st. 1. i 2. ovog člana, oni će se postaviti na osnovu uslova koje izdaje Zavod za urbanizam.

(4) Pri postavljanju klima-uređaja obavezno je da se obezbedi oticanje kondenzovane vode na način koji onemogućava njeno razlivanje na druge površine.

Član 94.

Zavod izdaje uslove i mere tehničke zaštite za izvođenje radova za postavljanje klima-uređaja iz člana 93. ove odluke, kada se ovi radovi izvode na spoljnim delovima zgrade koja je:

1. utvrđena za nepokretno kulturno dobro,
2. u zaštićenoj okolini nepokretnog kulturnog dobra, i
3. u zonama zaštite.

Član 95.

(1) Mreža kablovsko-distributivnog sistema po pravilu se postavlja kao podzemna instalacija.

(2) Izuzetno od stava 1. ovog člana, mreža kablovsko-distributivnog sistema može da se postavi na postojeće stubove niskonaponskih vodova, u skladu sa urbanističkim uslovima koje izdaje Zavod za urbanizam.

(3) U slučaju izmeštanja niskonaponskih vodova sa vazdušnih na podzemne, izmešta se i mreža kablovsko-distributivnog sistema.

III. KOMUNALNO UREĐENJE GRADA

1. Komunalni objekti i uređaji

Član 96.

(1) Komunalne objekte ili uređaje iz člana 9. ove odluke, postavlja i održava pravno lice ili preduzetnik kome je povereno obavljanje određene delatnosti, odnosno u čijoj nadležnosti je postavljanje i održavanje određenih objekata ili uređaja.

(2) Pravno lice ili preduzetnik iz stava 1. ovog člana dužno je da Gradskoj upravi dostavi tehničku dokumentaciju kojom se određuju dimenzije, izgled, primenjeni materijal i način vezivanja konstrukcije komunalnih objekata i uređaja za javnu površinu.

(3) Pravno lice ili preduzetnik iz stava 1. ovog člana, dužno je da komunalne objekte i uređaje održava u ispravnom, urednom i čistom stanju.

2. Javna rasveta, osvetljavanje objekata i svečano ukrašavanje Grada

Član 97.

(1) Javna rasveta je sistem objekata, instalacija i uređaja za osvetljavanje javne površine i spoljnih delova zgrada i drugih objekata (u daljem tekstu: javna rasveta).

(2) Radove na postavljanju javne rasvete i njenom održavanju obavlja pravno lice ili preduzetnik kome je povereno obavljanje te delatnosti, u skladu sa zakonom.

Član 98.

Održavanje javne rasvete obuhvata radove na zameni svetlećih tela i drugih dotrajalih ili oštećenih elemenata, čišćenje, antikorozivnu zaštitu i pranje stubova i zaštitnih obloga svetlećih tela.

Član 99.

(1) Radi isticanja silueta, spoljašnjim osvetljenjem trajno se osvetljavaju objekti i ambijentalne celine koje imaju istorijski, kulturni, arhitektonski, administrativni, privredni ili drugi značaj.

(2) Gradsko veće donosi rešenje kojim određuje koji se objekti i ambijentalne celine osvetljavaju, u smislu stava 1. ovog člana.

(3) Osvetljavanje objekata i ambijentalnih celina vrši se na osnovu projekta osvetljavanja koji izrađuje Zavod za izgradnju Grada.

Član 100.

(1) Povodom državnih praznika, određenih verskih praznika, značajnih kulturnih i sportskih priredbi i manifestacija (Nova godina, Božić, Uskrs, "Sterijino pozorje", "Zmajeve dečje igre" i sl.), Grad se svečano ukrašava prema posebnom projektu svečanog ukrašavanja i osvetljavanja Grada.

(2) Projekat iz stava 1. ovog člana izrađuje Zavod za izgradnju Grada.

Član 101.

(1) Instalacije i uređaji za osvetljavanje objekata i ambijentalnih celina, kao i svečano ukrašavanje i osvetljavanje Grada sastavni su deo sistema javne rasvete.

(2) Instalacije i uređaji iz stava 1. ovog člana održavaju se stalno u ispravnom, urednom i čistom stanju, a uklanjaju se u roku od tri dana posle praznika, priredbe ili manifestacije povodom koje su postavljeni.

3. Uklanjanje snega i leda

Član 102.

(1) Uklanjanje snega i leda obavlja se u skladu sa odredbama ove odluke i u skladu sa programom rada zimske službe.

(2) Program iz stava 1. ovog člana, donosi Zavod za izgradnju Grada do 15. oktobra tekuće godine, za programski period na osnovu predloga javnih i javno komunalnih preduzeća, a u skladu sa planom tehničkog regulisanja saobraćaja za taj period.

(3) Gradsko veće daje saglasnost na program iz stava 1. ovog člana.

Član 103.

Program rada zimske službe sadrži:

1. pregled aktivnosti javnih i javno komunalnih preduzeća koja učestvuju u realizaciji programa,
2. programe rada zimskih službi javnih i javno komunalnih preduzeća,
3. broj i raspored dežurstva radnika koji će uklanjati sneg i led,
4. angažovanost radnika i mehanizacije na uklanjanju snega i leda po stepenu pripravnosti,
5. spisak gradskih saobraćajnica sa redom prvenstva po kome se uklanja sneg i led sa tih površina, sprečava stvaranje poledice i posipa odgovarajućim materijalom,
6. lokaciju za deponije za sneg i led, i način njihovog održavanja,
7. broj i vrstu mehaničkih i drugih sredstava, njihovu namenu i raspored korišćenja, i

8. potrebna finansijska sredstva za sprovođenje programa rada zimske službe.

Član 104.

Gradska uprava za saobraćaj i puteve, na osnovu plana iz člana 102. stav 2. ove odluke, propisuje način odvijanja saobraćaja u zimskom periodu, a naročito određuje:

1. ulice za jednosmerni saobraćaj,
2. ulice u kojima je zabranjeno zaustavljanje i parkiranje vozila na kolovozu za vreme snežnih padavina,
3. poseban režim parkiranja vozila radi lakšeg održavanja čistoće, i
4. ulice u kojima se zabranjuje saobraćaj u slučaju velikih snežnih padavina.

Član 105.

Javno komunalno preduzeće "Tržnica" Novi Sad, dužno je da uklanja sneg i led sa pijačnih prostora, kao i sa prostora koji su u neposrednoj funkcionalnoj vezi sa prostorom pijace (trotoari oko pijace i prilazni putevi).

Član 106.

(1) Javno komunalno preduzeće "Put" Novi Sad, dužno je da uklanja sneg i led sa kolovoza i mostova, u skladu sa programom rada zimske službe iz člana 103. ove odluke.

(2) Javno komunalno preduzeće "Vodovod i kanalizacija" Novi Sad, dužno je da održava u funkcionalnom stanju slivnike i otvorene ulične kanale za vreme otapanja snega i leda.

(3) Javno komunalno preduzeće "Čistoća" Novi Sad, dužno je da uklanja sneg i led u skladu sa programom rada zimske službe iz člana 103. ove odluke.

(4) Javno komunalno preduzeće "Parking servis" Novi Sad, dužno je da uklanja sneg i led sa parkirališta.

(5) Javno komunalno preduzeće "Gradsko zelenilo" Novi Sad dužno je da uklanja sneg i led sa autobuskih stajališta u javnom gradskom i prigradskom prevozu putnika.

(6) Preduzeća koja upravljaju Železničkom stanicom i autobuskim stanicama za međugradski, prigradski i gradski saobraćaj, dužna su da uklanjaju sneg i led i da ih odnose na deponiju za sneg i led, a u slučaju poledice da posipaju odgovarajućim materijalom površine koje predstavljaju prilazne puteve ovim objektima.

Član 107.

(1) Preduzeća, ustanove, druga pravna lica i preduzetnici, dužni su da uklanjaju sneg i led sa trotoara, prilaznih puteva i staza koje koriste ispred poslovnih objekata i da ih, u slučaju poledice, posipaju odgovarajućim materijalom od kolovoza do objekta u kome se poslovni prostor nalazi, kao i da uklanjaju sneg i led sa krova objekta ako predstavljaju opasnost za prolaznike i sam objekat.

(2) Obaveze iz stava 1. ovog člana, odnose se i na skupštine zgrade, odnosno vlasnike ili zakupce stanova i porodičnih zgrada ili kuća.

(3) Ako u prizemlju stambene zgrade postoji poslovni prostor, obaveze iz stava 1. ovog člana, odnose se i na vlasnika, zakupca ili drugog korisnika tog prostora.

(4) Izvođač, odnosno investitor radova je odgovoran za uklanjanje snega i leda sa trotoara i za posipanje odgovarajućim materijalom u slučaju poledice ispred objekta u izgradnji.

(5) Korisnik neizgrađenog građevinskog zemljišta dužan je da obezbedi uklanjanje snega i leda i u slučaju poledice posipanje trotoara odgovarajućim materijalom na delu pored tog zemljišta, koji služi za saobraćaj vozila i kretanje pešaka.

(6) Obaveze iz st. 1. do 5. ovog člana traju neprekidno svakog dana u zimskom periodu, u vremenu od 5,00 do 22,00 sata.

Član 108.

(1) Pri uklanjanju snega i leda sa krovova zgrada prolaznici moraju da budu upozoreni, vazdušne instalacije i vodovi sačuvani od oštećenja, oluci i slivnici da se ne zatrpavaju, a sneg i led da se odlažu tako da ne ometaju saobraćaj na kolovozu i prolaz pešaka trotoarom.

(2) Kada nije moguće uklanjanje snega i leda sa krovova zgrada, preduzeća iz čl. 105. i 106. ove odluke, dužna su da blagovremeno postave odgovarajuće oznake upozorenja o opasnosti od obrušavanja snega i leda sa krovova, kao i odgovarajuće zapreke radi obilaženja ugroženih delova na trotoaru.

4. Postavljanje i održavanje javnih WC-a

Član 109.

(1) Javni WC je sanitarni objekat koji se postavlja na javnoj površini ili se nalazi u okviru poslovnog objekta (tržni, sportski i poslovni centri i sl.).

(2) Javni WC može da bude trajan ili privremen (u daljem tekstu: mobilan).

(3) Trajni javni WC može biti zidan ili montažni i mora da bude priključen na javni vodovod i kanalizaciju, a montažni javni WC mora biti i automatizovan.

(4) Mobilan javni WC se postavlja i na zahtev organizatora javnih manifestacija ili drugih skupova.

Član 110.

(1) Postavljanje javnih WC-a obavlja pravno lice ili preduzetnik kome je to povereno.

(2) Gradsko veće donosi pravilnik koji sadrži opšte saobraćajne i infrastrukturne uslove i urbanističke kriterijume za određivanje lokacija za postavljanje trajnih javnih WC-a sa uslovima za priključenje na infrastrukturu, kao i spisak lokacija sa grafičkim prikazom.

(3) Stručne poslove na izradi pravilnika iz stava 2. ovog člana obavlja Zavod za urbanizam.

Član 111.

Pravno lice ili preduzetnik kome je povereno održavanje javnih WC-a, kao i organizator javne manifestacije ili drugog skupa iz člana 109. stav 4. ove odluke, dužni su da obezbede:

1. stalnu sanitarnu, tehničku i higijensku ispravnost javnih WC-a,
2. redovno održavanje i funkcionalnost javnih WC-a,
3. sanitarno-tehničko uputstvo o korišćenju, istaknuto na vidnom mestu za korisnike, i
4. stalno prisustvo radnika na održavanju higijene u radno vreme.

Član 112.

Pravno lice ili preduzetnik kome je povereno održavanje javnih WC-a, donosi cenovnik usluga, uz prethodnu saglasnost Gradskog veća.

Član 113.

O održavanju javnih WC-a u poslovnim objektima namenjenim za javno korišćenje (tržni, sportski i poslovni centri i sl.), dužni su da se staraju vlasnici, odnosno zakupci tih objekata.

5. Suzbijanje i uništavanje ambrozije

Član 114.

(1) Vlasnici, odnosno korisnici parcela dužni su da suzbijaju i uništavaju ambroziju na parceli.

(2) Lica iz stava 1. ovog člana dužna su da suzbijaju i uništavaju ambroziju primenom agrotehničkih, mehaničkih i hemijskih mera.

IV. NADZOR

Član 115.

(1) Nadzor nad primenom ove odluke vrši Gradska uprava.

(2) Poslove inspekcijuskog nadzora nad sprovođenjem ove odluke i drugih opštih i pojedinačnih akata donetih na osnovu ove odluke, obavlja Gradska uprava za inspekcijske poslove putem komunalnog inspektora.

Član 116.

(1) U vršenju inspekcijuskog nadzora, pored zakonskih ovlašćenja komunalni inspektor je dužan naročito da:

1. kontroliše stanje urbane opreme i način njenog održavanja i zaštite od strane pravnih lica i preduzetnika kojima je to povereno,

2. kontroliše obavljanje poslova na opštem i komunalnom uređenju Grada, utvrđenih ovom odlukom:

- uređenje i održavanje spoljnih delova zgrada,

- postavljanje i održavanje sistema javne rasvete, osvetljavanje objekata i svečano ukrašavanje Grada,

- uklanjanje snega i leda sa javnih površina,

- postavljanje i održavanje javnih WC-a,

- suzbijanje i uništavanje ambrozije,

- korišćenje, održavanje i zaštitu javnih površina,

3. kontroliše da li je urbana oprema postavljena u skladu sa uslovima utvrđenim u odobrenju nadležnog organa,

4. podnese zahtev za pokretanje prekršajnog postupka u slučaju nepostupanja po izvršnom rešenju, i

5. preduzima druge potrebne mere za korišćenje javne površine u skladu sa ovom odlukom i drugim aktima donetim u skladu sa ovom odlukom.

(2) U vršenju inspekcijskog nadzora, komunalni inspektor je ovlašćen da izrekne mandatnu kaznu fizičkom licu, pravnom licu, odgovornom licu u pravnom licu i preduzetniku.

Član 117.

(1) Komunalni inspektor je ovlašćen da rešenjem naloži vlasniku zgrade, odnosno skupštini zgrade da izvede radove na održavanju zgrade, ukoliko spoljni delovi zgrade nisu u funkcionalnom i urednom stanju, odnosno ako nisu omalterisani, okrečeni, obojeni, ako su oštećeni i zaprljani, ispisani grafitima ili na drugi način svojim izgledom narušavaju opšti estetski izgled Grada.

(2) Rešenje iz stava 1. ovog člana, sadrži opis radova koji treba da se izvedu na održavanju spoljnih delova zgrade, rok u kome je vlasnik zgrade dužan da izvede radove, odnosno da zaključi ugovor o izvođenju naloženih radova.

(3) Rok za zaključenje ugovora za izvođenje radova ne može da bude duži od 30 dana od dana prijema rešenja, a rok za završetak radova određiće se zavisno od obima i složenosti radova koje je potrebno izvesti, a ne može da bude duži od 60 dana od dana zaključenja ugovora.

(4) Izuzetno, na predlog vlasnika zgrade, komunalni inspektor može da odobri produženje roka za izvođenje radova za najduže 30 dana, ako oceni da je to opravdano zbog obima i složenosti radova.

(5) U periodu od 1. novembra tekuće do 1. marta naredne godine, komunalni inspektor može da odredi da rok za završetak naloženih radova počne da teče od 1. marta.

Član 118.

(1) Rešenje o izvođenju radova dostavlja se vlasniku, a za zgrade kolektivnog stanovanja, vlasnicima i skupštini zgrade.

(2) Rešenje iz stava 1. ovog člana, koje je doneto za izvođenje radova na spoljnim delovima zgrade u zoni zaštite, inspektor je dužan da dostavi i Zavodu.

Član 119.

(1) U vršenju inspekcijskog nadzora, komunalni inspektor je ovlašćen da rešenjem naredi uklanjanje urbane opreme i drugih predmeta i stvari koji su postavljeni na javnoj i drugoj površini bez odobrenja, kao i objekata i uređaja koji se ne koriste u skladu sa odobrenjem, pod pretnjom prinudnog izvršenja i prekršajnog gonjenja.

(2) U slučajevima iz stava 1. ovog člana, kada se vlasnik, odnosno korisnik ne nalazi na licu mesta ili su nepoznati, inspektor će, bez saslušanja, doneti rešenje kojim nalaže da se urbana oprema, odnosno drugi predmeti i stvari, uklone u određenom roku koji se može odrediti i na sate, pod pretnjom prinudnog izvršenja.

(3) Rešenje iz stava 2. ovog člana, nalepljuje se na urbanu opremu, odnosno druge predmete i stvari, uz naznačenje dana i sata kada je nalepljeno, čime se smatra da je dostavljanje izvršeno, a kasnije oštećenje, uništenje ili uklanjanje ovog rešenja ne utiče na valjanost dostavljanja.

(4) Žalba protiv rešenja iz st. 1. i 3. ovog člana ne odlaže njegovo izvršenje.

(5) Kada vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po nalogu iz stava 3. ovog člana, komunalni inspektor će u skladu sa donetim zaključkom o dozvoli izvršenja, sprovesti prinudno izvršenje.

(6) Smeštaj i čuvanje prinudno uklonjene urbane opreme, odnosno drugih predmeta i stvari obezbeđuje Služba za zajedničke poslove.

(7) Preuzimanje urbane opreme, odnosno drugih predmeta i stvari uklonjenih sa javne površine vrši se o trošku vlasnika, odnosno korisnika.

Član 120.

(1) Ako vlasnik, odnosno korisnik ne preuzme prinudno uklonjenu urbanu opremu, odnosno druge predmete i stvari u roku od 60 dana od dana prinudnog uklanjanja, Služba za zajedničke poslove će ih prodati na javnoj licitaciji, a sredstva ostvarena od takve prodaje koriste se za podmirenje troškova uklanjanja i čuvanja, a ukoliko nisu dovoljna, razlika se naplaćuje od vlasnika, odnosno korisnika po postupku propisanom za prinudnu naplatu javnih prihoda.

(2) Kada vlasnik, odnosno korisnik ne preuzme lako kvarljivu robu zatečenu na ili u objektu, odnosno uređaju koji je prinudno uklonjen u roku utvrđenom u rešenju komunalnog inspektora, Služba za zajedničke poslove će ih predati preduzeću registrovanom za njihov promet, a na osnovu zaključenog ugovora.

(3) Ugovor iz stava 2. ovog člana, zaključuje Služba za zajedničke poslove.

(4) Cenovnik za utvrđivanje troškova prinudnog uklanjanja i čuvanja urbane opreme, odnosno drugih predmeta i stvari, donosi Gradsko veće.

(5) Gradska uprava za inspeksijske poslove ne snosi odgovornost za oštećenje robe i drugih predmeta koji se nalaze na ili u objektu, odnosno uređaju koji se uklanja, kao ni rizik od njihove eventualne propasti.

Član 121.

(1) U vršenju inspeksijskog nadzora, komunalni inspektor je ovlašćen da rešenjem naloži vlasniku, odnosno korisniku parcele da suzbija i uništava ambroziju na parceli.

(2) Rešenje iz stava 1. ovog člana sadrži rok za dobrovoljno uništavanje ambrozije, koji ne može biti duži od tri dana, kao i upozorenje da ukoliko to ne učini, ambroziju će uništiti preduzeće koje se bavi održavanjem javnih zelenih površina, o trošku vlasnika, odnosno korisnika parcele.

Član 122.

(1) Komunalno-policijske poslove obavlja komunalni policajac.

(2) Komunalni policajac u obavljanju komunalno-policijskih poslova, pored zakonom utvrđenih ovlašćenja, izriče mandatnu kaznu i podnosi zahtev za vođenje prekršajnog postupka za prekršaje propisane ovom odlukom.

(3) Ukoliko komunalni policajac, u obavljanju komunalno-policijskih poslova, uoči povredu propisa iz nadležnosti drugog organa, obavestiće odmah o tome, pisanim putem, nadležni organ.

V. KAZNENE ODREDBE

Član 123.

(1) Novčanom kaznom od 50.000,00 dinara do 1.000.000,00 dinara kazniće se za prekršaj preduzeće ako:

1. ne postavi klupe u skladu sa programom javnog preduzeća (član 22. stav 1.),

2. postavi poštanske sandučice ili javne telefonske govornice suprotno članu 23. stav 1. ove odluke, kao i ako ih ne održava u ispravnom i urednom stanju (član 23. stav 2.),
3. postavi žardinijere suprotno članu 24. ove odluke,
4. se ne stara o održavanju stubova, kugli, ograda i drugih vrsta zapreka na javnoj površini (član 25.),
5. postavi parkomate suprotno članu 26. stav 1. ove odluke, kao i ako ih ne održava u urednom i ispravnom stanju (član 26. stav 2.),
6. ne postavi dečija igrališta, skejt parkove i fitnes mobilijara u skladu sa članom 27. ove odluke,
7. ne izvrši obaveze propisane u članu 105. ove odluke,
8. ne izvrši obaveze propisane u članu 106. ove odluke,
9. ne uklanja sneg i led sa trotoara, prilaznih puteva i staza ispred poslovnih objekata, na način propisan u članu 107. ove odluke,
10. ne postupi u skladu sa članom 108. ove odluke, pri uklanjanju snega i leda sa krovova zgrada,
11. ometa komunalnog inspektora u vršenju nadzora i komunalnog policajca u vršenju komunalno-policajskih poslova, i
12. ne postupi po izvršnom rešenju komunalnog inspektora.

(2) Za prekršaje iz stava 1. ovog člana, kazniće se novčanom kaznom od 2.500,00 do 75.000,00 dinara odgovorno lice u preduzeću.

(3) Za prekršaje iz stava 1. ovog člana, kazniće se preduzetnik novčanom kaznom od 5.000,00 do 250.000,00 dinara.

Član 124.

(1) Novčanom kaznom od 50.000,00 dinara do 1.000.000,00 dinara kazniće se za prekršaj pravno lice ako:

1. ne održava namenski kiosk u ispravnom i urednom stanju (član 20. stav 2.),
2. ne održava javne časovnike u ispravnom i urednom stanju (član 21. stav 2.),
3. ne održava klupe u ispravnom i urednom stanju (član 22. stav 2.),
4. postavi žardinijere suprotno članu 24. stav 3. ove odluke, kao i ako ih ne održava u urednom i ispravnom stanju i ne neguje biljne zasade u njima (član 24. stav 4.),
5. zauzme javnu površinu, odnosno postavi reklamnu oznaku bez odobrenja (član 30.),
6. ne ukloni ili izmesti objekte i uređaje postavljene na javnoj površini za vreme trajanja manifestacija kojima je pokrovitelj Grad, i dok traju radovi (član 35. stav 1.),
7. ne postupi u skladu sa članom 36. ove odluke,
8. ne postavi kiosk, odnosno baraku u naseljenom mestu van područja Novog Sada u skladu sa uslovima iz člana 48. ove odluke,

9. ne postavi prevozno sredstvo rekonstruisano u montažni objekat, u skladu sa odobrenjem (član 51.),
10. postavi letnju i zimsku baštu suprotno članu 52. ove odluke,
11. u letnjoj i zimskoj bašti postavi roštilj, ražanj, šank-pult, fontanu, audio i video uređaj, emituje muziku putem muzičkog uređaja, kao i ako se u letnjoj i zimskoj bašti izvodi muzika uživo (član 53. stav 3.),
12. u okviru letnje bašte postavi ogradu, formira podijum ili plato, odnosno deniveliše javnu površinu na kojoj se postavlja letnja bašta, suprotno uslovima utvrđenim u Pravilniku (član 55. stav 3.),
13. ne postavi zimsku baštu u skladu sa uslovima iz člana 56. ove odluke,
14. ne postavi pokretnu tezgu u skladu sa uslovima iz člana 57. ove odluke,
15. postavi izložbeni pult suprotno članu 58. ove odluke,
16. postavi slobodnostojeću i zidnu vitrinu suprotno uslovima utvrđenim u Pravilniku (član 59.),
17. postavi uređaje za kokice, druge pečenjarske proizvode, "hot dog" i sl. na javnu površinu, suprotno članu 61. ove odluke,
18. postavi rashladni uređaj za prodaju industrijskog sladoleda i kremova, odnosno osvežavajućih napitaka, suprotno uslovima iz člana 62. ove odluke,
19. postavi objekte za izvođenje zabavnog programa suprotno članu 63. ove odluke,
20. postavi reklamne oznake na fasadi, krovu i drugim površinama zgrade, suprotno članu 67. stav 1. ove Odluke,
21. postavi opremu za oglašavanje suprotno članu 68. ove odluke,
22. ne održava opremu za oglašavanje u ispravnom i urednom stanju (član 69.),
23. ne postupi u skladu sa članom 70. ove odluke,
24. postavi bilbord suprotno članu 73. stav 4. ove odluke,
25. postavi drugo sredstvo za oglašavanje suprotno članu 75. stav 2. ove odluke,
26. postavi perdu suprotno uslovima iz čl. 76. i 77. ove odluke,
27. deponuje građevinski materijal, odnosno postavi druge objekte i uređaje u funkciji izvođenja građevinskih radova suprotno članu 81. stav 1. ove odluke,
28. postavi gradilišnu skelu u pešačkoj zoni suprotno članu 81. stav 2. ove odluke,
29. ne postupi u skladu sa članom 81. stav 3. ove odluke,
30. izvodi građevinske i druge radove na javnoj površini u pešačkoj zoni, koji mogu prouzrokovati oštećenje javne površine (član 83.),
31. postavi drugi objekat i uređaj suprotno članu 84. ove odluke,
32. predmete i stvari ostavi na javnoj površini suprotno članu 85. ove odluke,

33. ogrev ostavi na javnoj površini duže od dva sata suprotno članu 85. ove odluke,
34. se ne stara o uređenju, održavanju i zaštiti javne površine i urbane opreme (član 86.),
35. postupi suprotno odredbi člana 87. ove odluke,
36. ne obezbedi uredan izgled i funkcionalno stanje spoljnih delova zgrade u skladu sa članom 88. ove odluke,
37. na spoljnim delovima zgrada i drugih objekata u javnoj upotrebi naslika murale suprotno članu 89. ove odluke,
38. istakne firmu na poslovnom prostoru suprotno članu 90. ove odluke,
39. ne obezbedi uredan izgled spoljnih delova zgrade po prestanku obavljanja delatnosti u poslovnom prostoru i ukloni sva obaveštenja, reklamne i druge oznake u tom prostoru (član 91.),
40. uredi pasaž u zoni zaštite suprotno uslovima utvrđenim posebnim elaboratom Zavoda (član 92. stav 2.),
41. postavi klima-uređaje suprotno čl. 93. i 94. ove odluke,
42. postavi mrežu kablovsko-distributivnog sistema suprotno članu 95. ove odluke,
43. ne održava komunalne objekte i uređaje u ispravnom, urednom i čistom stanju (član 96.),
44. održava javnu rasvetu suprotno članu 97. ove odluke,
45. objekte i ambijentalne celine osvetljava suprotno rešenju Gradskog veća i uslovima iz projekta osvetljavanja (član 99. st. 2. i 3.),
46. svečano ukrašava Grad suprotno posebnom projektu svečanog ukrašavanja i osvetljavanja Grada (član 100.),
47. ne održava instalacije i uređaje za osvetljavanje ambijentalnih celina, svečano ukrašavanje i osvetljavanje Grada u ispravnom, urednom i čistom stanju i ne ukloni ih u roku od tri dana posle praznika, priredbe ili manifestacije povodom koje su postavljeni (član 101.),
48. ne uklanja sneg i led prema programu rada zimske službe (član 102. stav 1.),
49. ne uklanja sneg i led sa trotoara, prilaznih puteva i staza na način propisan u članu 107. ove odluke,
50. ne postupi u skladu sa čl. 107. i 108. ove odluke, pri uklanjanju snega i leda sa krova zgrade,
51. ako ne postupi u skladu sa članom 109. stav 3. ove odluke,
52. ne postavi javni WC u skladu sa pravilnikom iz člana 110. stav 2. ove odluke,
53. ne postavi javni WC u skladu sa članom 111. ove odluke,
54. ne postupi u skladu sa članom 113. ove odluke,
55. ne suzbija i ne uništava ambroziju na parceli (član 114.),
56. ometa inspektora u vršenju inspeksijskog nadzora i komunalnog policajca u vršenju komunalno-policajskih poslova, i

57. ne postupi po izvršnom rešenju komunalnog inspektora.

(2) Za prekršaje iz stava 1. ovog člana, kazniće se odgovorno lice u pravnom licu i fizičko lice novčanom kaznom od 2.500,00 do 75.000,00 dinara.

(3) Za prekršaje iz stava 1. ovog člana, kazniće se preduzetnik novčanom kaznom od 5.000,00 do 250.000,00 dinara.

Član 125.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 do 75.000,00 dinara kazniće se za prekršaj fizičko lice ako postavi muzički uređaj na pokretnoj tezgi ili u njenoj neposrednoj blizini (član 57. stav 4.).

(2) Za prekršaje iz stava 1. ovog člana, kazniće se preduzetnik novčanom kaznom od 5.000,00 do 250.000,00 dinara.

Član 126.

Za prekršaje propisane ovom odlukom, mandatna kazna za fizičko lice i odgovorno lice u pravnom licu iznosi 5.000,00 dinara, a za pravna lica i preduzetnike iznosi 20.000,00 dinara.

VI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 127.

Zahtev za privremeno zauzimanje javne površine za postavljanje kioska, odnosno barake iz člana 43. ove odluke, dosadašnji korisnici lokacije podnose u roku od osam dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 128.

(1) Akti doneti na osnovu odluke koja prestaje da važi danom stupanja na snagu ove odluke, uskladiće se sa odredbama ove odluke u roku od šest meseci od dana stupanja na snagu ove odluke.

(2) Do usklađivanja akata iz stava 1. ovog člana, primenjuju se akti doneti u skladu sa odredbama odluke koja prestaje da važi stupanjem na snagu ove odluke, osim odredbi koje su suprotne odredbama ove odluke.

Član 129.

(1) Akte iz čl. 12. stav 1. tačka 7, 99. stav 2. i 110. stav 2. ove odluke doneće Gradsko veće u roku od šest meseci od dana stupanja na snagu ove odluke.

(2) Elaborat iz člana 92. stav 2. ove odluke doneće Zavod za izgradnju Grada u roku od tri meseca od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 130.

Imaoci rešenja za privremeno postavljanje uređaja za kokice na lokacijama koje su predviđene Rešenjem iz člana 12. stav 1. tačka 5. ove odluke, koriste navedene lokacije do isteka perioda odobrenog rešenjem Gradske uprave.

Član 131.

Postupci za izdavanje odobrenja u kojima nije doneto prvostepeno rešenje, okončaće se po odredbama ove odluke.

Član 132.

Vlasnici, zakupci ili drugi korisnici poslovnog prostora u zgradama, uskladiće isticanje firme na poslovnom prostoru sa odredbama ove odluke u roku od mesec dana od dana donošenja akta iz člana 12. stav 1. tačka 7. ove odluke.

Član 133.

Brisan (Sl. list grada Novog Sada br. 60/10)

Član 134.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o uređenju Grada ("Službeni list Grada Novog Sada", broj 53/08).

Član 135.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Grada Novog Sada".